**Агентский договор № \_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «7 холмов»**, в лице генерального директора Левиной Ирины Владимировны , действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ТУРОПЕРАТОР», с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ТУРАГЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Предметом настоящего договора является урегулирование правоотношений сторон, возникающих в процессе реализации туристского продукта, сформированного ТУРОПЕРАТОРОМ. Специальные термины и определения, применяемые в настоящем договоре, понимаются и трактуются сторонами в соответствии с положениями Статьи 1 Федерального Закона № 132 ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и иного применимого законодательства.

1.2. В целях и на условиях настоящего Договора ТУРАГЕНТ за вознаграждение и по поручению ТУРОПЕРАТОРА совершает от своего имени юридические и иные действия по реализации туристического продукта (далее по тексту «турпродукт»), сформированного ТУРОПЕРАТОРОМ.

1.3. ТУРАГЕНТ действует в пределах установленных полномочий, отступление от установленных полномочий и указаний ТУРОПЕРАТОРА возможно в отдельных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

1.4. ТУРАГЕНТ обязуется от своего имени, но за счет вознаграждения ТУРОПЕРАТОРА совершать юридические и иные действия, направленные на продажу услуг ТУРОПЕРАТОРА, в том числе заключать с третьими лицами договоры и исполнять обязательства ТУРОПЕРАТОРА по этим договорам в части, согласованной СТОРОНАМИ.

* 1. Стороны могут дополнительно согласовать иные каналы получения информации.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ**

2.1. Заявки на бронирование туров принимаются ТУРОПЕРАТОРОМ в письменной форме. Подтверждение бронирования также производится в письменной форме.

2.2.В заявке на бронирование ТУРАГЕНТ обязан указать:

- цель путешествия (отдых, экскурсионное обслуживание, иное);

- маршрут поездки;

- даты начала и окончания поездки;

- название и категорию отеля, предлагаемого для проживания туристов, категорию номера и количество бронируемых номеров, либо указать информацию касательно иного места пребывания туриста в период путешествия, количество бронируемых номеров, тип питания;

- фамилии и имена всех туристов, согласно их написанию в паспортах, их пол, дату рождения и место рождения, гражданство, номер и дату выдачи паспорта;

- необходимость включения услуг по перевозке, страховании туристов

- контактный телефон туристов;

- иные условия и сведения, имеющие отношение к туристскому продукту.

2.3. При изменении или дополнении забронированных туров или при продаже тура ТУРАГЕНТА без письменного подтверждения ТУРОПЕРАТОРА, ТУРОПЕРАТОР не гарантирует размещение в конкретных гостиницах, конкретные даты отправления и другие условия тура. В этом случае ответственность за увеличение цены и другие изменения в условиях оказания услуг, ложится на ТУРАГЕНТА.

2.4. В случае неоплаты или неполной оплаты ТУРАГЕНТОМ денежных средств, необходимых для выполнения ТУРОПЕРАТОРОМ обязательств перед ТУРАГЕНТОМ в полном размере, ТУРОПЕРАТОР не несет ответственности за выполнение всех своих обязательств, а заказ аннулируется.

Фактом оплаты признается зачисление денежных средств, подлежащих оплате, на расчетный счет или в кассу ТУРОПЕРАТОРА, а в предусмотренных случаях - на расчетный счет или в кассу третьих лиц.

2.5. Документом, подтверждающим право ТУРАГЕНТА на приобретенные услуги, является выдаваемый ему ваучер. Документом, в котором указаны конкретные условия путешествия и согласованная цена услуг, является счет-подтверждение заказа.

**3.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ТУРОПЕРАТОРА**

**3.1.ТУРОПЕРАТОР обязуется:**

3.1.1. Предоставить ТУРАГЕНТУ комплекс услуг, оговоренных в заказе, подтвержденном ТУРОПЕРАТОРОМ, и оплаченных в размере 100 % от их стоимости в сроки, установленные ТУРОПЕРАТОРОМ.

3.1.2. Информировать ТУРАГЕНТА о требованиях, условиях, ограничениях, предъявляемых к Туристу со стороны транспортных компаний, гостиниц и экскурсионных объектов и прочих учреждений.

3.1.3. Информировать ТУРАГЕНТА о возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению Туроператором отдельных частей программы или всей программы в целом.

3.1.4 ТУРОПЕРАТОР оставляет за собой право внесения изменений в объявленные цены при введении новых налогов и сборов либо при их увеличении; непредвиденном росте транспортных тарифов.

3.1.5 ТУРОПЕРАТОР гарантирует неизменность объявленных цен для ТУРАГЕНТА после оплаты последним 100% цены тура, кроме случаев изменения размеров пассажирских, аэропортовых и аэронавигационных сборов, увеличения или уменьшения стоимости ГСМ, изменений действующего законодательства Российской Федерации, либо изменений расчетных параметров рейса, либо возникновения иных факторов, влекущих изменение себестоимости рейса. В указанных случаях, ТУРОПЕРАТОР имеет право изменить ранее согласованную стоимость авиа- или ж/д- перевозки в соответствующем размере, известив об этом ТУРАГЕНТА с предоставлением документального подтверждения причин повышения цены.

3.1.6. Информировать ТУРАГЕНТА о возможности выполнения его заявки в течение 3-х рабочих дней с момента ее получения. В случае невозможности осуществления данной продажи, ТУРОПЕРАТОР предлагает в письменном виде альтернативные сроки или маршрут.

3.1.7 Своевременно оформлять все необходимые документы, удостоверяющие оплату услуг перевозки и иного обслуживания, и передавать их до начала поездки представителям ТУРАГЕНТА при предъявлении доверенности или непосредственно Туристу, в интересах которого был заказан тур.

**3.2.** **ТУРОПЕРАТОР имеет право:**

3.2.1. Отменить поездку за 10 дней до начала путешествия в случае, если не набрано число туристов, необходимое для проведения группового тура (в случае заказа тура в составе группы), а также по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.2.2. При возникновении обстоятельств, не зависящих от ТУРОПЕРАТОРА: заменить отель и/или услугу, предусмотренные туром, на аналогичные по стоимости и качеству, предупредив об этом ТУРАГЕНТА.

3.2.3. Отказаться от исполнения своих обязательств в случае нарушения или не исполнения ТУРАГЕНТОМ обязательств по оплате, предусмотренных настоящим договором.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ТУРАГЕНТА**

**ТУРАГЕНТ обязуется:**

4.1. Соответствовать всем требованиям, установленным законодательством РФ для предприятий, осуществляющих агентскую деятельность в сфере туризма.

4.2.Своевременно направлять ТУРОПЕРАТОРУ заявку на бронирование туров и убедиться в ее получении ТУРОПЕРАТОРОМ.

4.3. Знакомить своих туристов с каталогом и иными информационными материалами по предлагаемому путешествию либо о поездке с целью лечения, о потребительских свойствах путешествия, о программе пребывания и маршруте путешествия, о медицинских услугах (в случае организации поездки с целью лечения); об условиях безопасности, о результатах сертификации туристского продукта, о правилах въезда в место временного пребывания и пребывания там, об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках архитектуры, природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, состоянии окружающей среды, о санитарно-эпидемиологических правилах нахождения в стране (месте) путешествия и другой информацией, предусмотренной ст. 6, 10, 14 Закона РФ «Об основах туристской деятельности в РФ от 24.11.1996 №132-Ф3».

4.4. Предоставлять туристам данные о ТУРОПЕРАТОРЕ, включая его полное и сокращенное наименования, адрес (место нахождения), почтовый адрес и реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров, о том, что ТУРОПЕРАТОР является лицом, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации туристического продукта, а также о наличии у ТУРОПЕРАТОРА финансового обеспечения согласно п. 11.1. настоящего договора;  
4.5. Уведомить туриста, о том, что ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание ТУРОПЕРАТОРОМ услуг, входящих в Туристический продукт возникает в момент передачи туристу и (или) иному заказчику туристической путевки и иных документов, подтверждающих право туриста и (или) иного заказчика на Туристический продукт и дополнительные туристические услуги, при условии надлежащего исполнения ТУРАГЕНТОМ обязанности по полной оплате всех заказанных ТУРОПЕРАТОРУ услуг;  
4.6. За 3 дня до начала тура уточнить (получить) у ТУРОПЕРАТОРА полную информацию о времени и месте начала тура.

4.7.Обеспечить прибытие туриста к месту начала тура за 1 час до начала тура. Началом тура считается время отправки группы.

4.8.Вносить изменения или аннулировать заявки только в сроки, установленные ТУРОПЕРАТОРОМ, с обязательным уведомлением ТУРОПЕРАТОРА в письменном виде. При этом изменения в заявке рассматриваются сторонами как аннулирование первоначальной заявки и подача новой, в этом случае, ТУРОПЕРАТОР имеет право применить штрафные санкции.

4.9. Информировать Туриста, что в непосредственной близости от отеля (иного места проживания) могут вестись строительные, инженерные работы, возводиться/находиться коммуникации и оборудование, могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты, могут проходить пешеходные, автомобильные, железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.д., причем, поскольку указанные явления находятся вне сферы компетенции ТУРОПЕРАТОРА, он не несет за них ответственности.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** **СТОРОН**

5.1. За несоблюдение условий настоящего Договора ТУРОПЕРАТОР несет финансовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. ТУРОПЕРАТОР не несет ответственность перед ТУРАГЕНТСТВОМ:

5.2.1. За неправильное оформление ТУРАГЕНТОМ документов, повлекшее за собой невозможность осуществления туробслуживания туристов ТУРАГЕНТА.

5.2.2. За несвоевременную передачу ТУРАГЕНТОМ документов, необходимых для предоставления туристского обслуживания.

5.2.3. За предоставление ТУРАГЕНТОМ в заявке неправильных сведений о своих туристах или условиях туробслуживания.

5.2.4. За несвоевременную, неполную или неправильную оплату счетов ТУРАГЕНТОМ.

5.2.5. За несвоевременное аннулирование (изменение) заявки ТУРАГЕНТОМ.

5.2.6. За непредоставление ТУРАГЕНТОМ своим туристам информации об общих правилах продажи туробслуживания ТУРОПЕРАТОРОМ.

5.2.7. За непредоставление ТУРАГЕНТОМ своим туристам надлежащей информации о туробслуживании, предусмотренной настоящим договором и законодательством в области защиты прав потребителей и туристской деятельности.

5.2.8. За отсутствие у туриста транспортного билета, выданного ему ТУРОПЕРАТОРОМ или ТУРАГЕНТОМ.

5.2.9. За неявку или опоздание туриста к месту отправления.

5.2.10. За несоблюдение туристом установленных правил поведения на борту самолета, в поезде, автобусе, гостинице.

5.2.11. Если поездка не состоялась по причине нарушения Туристом законов страны (места) пребывания, правил и инструкций транспортных, таможенных, пограничных и прочих органов. В этом случае стоимость тура не возвращается, а Турист за свой счет оплачивает все расходы, возникшие в связи с депортацией или иными действиями властей.

5.2.12. За самовольное изменение Туристом оплаченного маршрута (в том числе места проживания, экскурсий, перевозки, условий питания и т.д.) или несоблюдение правил турового прохождения маршрута; компенсация за неиспользованные услуги в данном случае не выплачивается, все вновь приобретённые услуги оплачиваются Туристом самостоятельно.

5.2.13. За ущерб, нанесенный Туристу третьими лицами во время поездки; за выполнение услуг, не предусмотренных в настоящем Договоре и исходящих от третьих лиц; за потерю и порчу багажа.

5.2.14. За информацию, публикуемую в рекламных каталогах гостиниц, расписаниях авиакомпаний и прочих рекламных материалах третьих лиц.

5.2.15. По возмещению денежных затрат Туриста за оплаченные услуги, если Турист по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных услуг.

5.2.16. За отмену или изменение времени отправления и пункта назначения поездов, авиарейсов, автобусов и связанных с этим изменений программы; в этих случаях ответственность перед Туристом несут авиационные, железнодорожные, и морские перевозчики в соответствии с международными правилами и действующим законодательством.

5.3. Туроператор оставляет за собой право, в исключительных случаях (при возникновении обстоятельств, возникших не по вине Туроператора, устранить которые не предоставляется возможным):

5.3.1. Перенести сроки поездки, изменить продолжительность тура, но не более чем на 72 часа.

5.3.2. Заменить отель, оговоренный заранее, на аналогичный по качеству услуг и категории;

5.3.3. Произвести замену в экскурсионной программе при сохранении общей стоимости услуг.

Если эти изменения привели к уменьшению фактической стоимости тура, ТУРОПЕРАТОР производит возврат ТУРАГЕНТ сэкономленных средств согласно составленной калькуляции.

**5.5. ТУРАГЕНТ несет полную ответственность:**

5.5.1. За принятые на себя обязательства, согласованные в ст. 4. настоящего Договора.

5.5.2. За правильность указанных в заявке паспортных данных туристов, своевременность подачи заявки и поступление оплаты за перевозку и организацию туристского обслуживания.

5.5.3.За ненадлежащее хранение и выдачу выписанных (оформленных) ТУРОПЕРАТОРОМ проездных билетов и иных документов и отвечает перед ТУРОПЕРАТОРОМ за их утрату в пределах стоимости оформленного этими документами туристического продукта.

5.5.4.За нарушения законодательства в области защиты прав потребителей и туристской деятельности.

**6. ПРЕТЕНЗИИ**

6.1. ТУРАГЕНТ обязуется разъяснить Туристу следующий порядок предъявления претензий:

6.1.1.При наличии каких-либо замечаний относительно туристского обслуживания, Турист обязан незамедлительно обратиться к представителям ТУРОПЕРАТОРА (принимающей стороны). Во время нахождения в путешествии Турист в целях оперативного устранения недостатков путешествия и принятия мер к уменьшению возможного ущерба должен также обращаться с соответствующими требованиями к перевозчику, принимающей стороне, администрациям отелей. Обо всех претензиях, касающихся туристского сервиса, необходимо на местах составлять соответствующий протокол в двух экземплярах, под которым ставит свою подпись Турист и представитель ТУРОПЕРАТОРА (принимающей стороны). Один экземпляр протокола получает Турист, второй экземпляр протокола остается у представителя ТУРОПЕРАТОРА (принимающей стороны).

6.1.2.Если ТУРОПЕРАТОРУ не удалось устранить обнаруженные и запротоколированные недостатки на месте, Турист может в течение 20 дней после окончания тура представить Туроператору претензию в письменной форме, отправив на юридический адрес ТУРОПЕРАТОРА в г. Москве, ул. Академика Павлова, д.21-1-123. По истечении этого срока претензии ТУРОПЕРАТОРОМ не принимаются.

При отсутствии соответствующего протокола, упомянутого в п. 6.1.1., и (или) оригиналов документов, подтверждающих изложенные в претензии факты, претензия считается не поданной, и не может быть принята к рассмотрению, и требования о возмещении причиненного ущерба, расходов, выплате штрафа, пени, процентов, неустойки, морального вреда, об уменьшении цены и т.д. считаются не обоснованными.

6.2. Ответ на претензию направляется в течение 10 рабочих дней после ее получения.

6.3. Претензия считается действительной, если объем недополученной услуги зафиксирован в ваучере туриста и согласован (подписан) представителем принимающей стороны.

6.4. Претензия к рассмотрению не принимается, если не выполнено условие п. 6.1.1. и не предпринято никаких мер для решения проблемы на месте (обращение к представителям принимающей фирмы или ТУРОПЕРАТОРУ, своевременное информирование о случившемся ТУРАГЕНТА).

**7. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ И ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ**

7.1. После подтверждения тура, ТУРАГЕНТ производит предоплату не менее 30 % стоимости тура в течение 10 рабочих дней, но не позднее дня заезда. Оплата оставшейся части стоимости заказа производится не позднее 5 рабочих дней, но не позднее дня начала тура. Предварительно оплаченные средства включаются в общую стоимость заявки.

7.2. Стоимость туристского продукта подлежит оплате в рублях. Фактом оплатыпри производстве платежей одной из сторон признается зачисление денежных средств, подлежащих оплате на расчетный счет.

7.3. При не поступлении денежных средств в полном объеме на расчетный счет ТУРОПЕРАТОРА в установленный срок, ТУРОПЕРАТОР имеет право аннулировать заявку ТУРАГЕНТА, с предварительным уведомлением ТУРАГЕНТА об этом.

7.4. Размер вознаграждения ТУРАГЕНТА по настоящему Договору указан в Дополнительном соглашении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Маркетинговые, консалтинговые услуги, услуги по подбору тура, и иные услуги, оказываемые ТУРАГЕНТОМ Туристу и не указанные в Заявке на бронирование, не являются предметом взаиморасчетов между ТУРОПЕРАТОРОМ и ТУРАГЕНТОМ.

7.5. ТУРАГЕНТ самостоятельно производит удержание причитающегося ему согласно принятым отчетам агентского вознаграждения при окончательной оплате стоимости туристического продукта. С авансовых платежей вознаграждение не удерживается.

7.6. Под аннуляцией понимается полный или частичный отказ Заказчика от забронированных и подтвержденных услуг. Датой аннуляции считается дата получения письменного уведомления об отказе от забронированных услуг, если иное не предусмотрено в заказе.

7.7. В случае аннулирования заявки на бронирование туристского продукта агентское вознаграждение ТУРАГЕНТУ не выплачивается, а если оно все же было выплачено авансом, ТУРАГЕНТ обязан возвратить полученную сумму вознаграждения в течение 3 (трех) дней с момента аннулирования заявки.

7.8. В случае аннуляции заказанных услуг, применяются следующие штрафные санкции:

|  |  |
| --- | --- |
| Срок до начала поездки, оставшийся к моменту отказа от заказанных услуг | Размер штрафа в процентах от полной стоимости заказанных в соответствии с заявкой на бронирование тура услуг |
| от 29 до 20 дней | 10% |
| от 20 до 5 дней | 25% |
| от 5 до 2 дней | 70% |
| менее 2 дней | 100% |

7.9. Размеры штрафных санкций при полном или частичном отказе ТУРАГЕНТА от туристского продукта, опреде­ленные п. 7.9, изменяются на период «высокого сезона», в этом случае ТУРАГЕНТ обязан оплатить ТУРОПЕРАТОРУ штрафные санкции в следующих размерах:

7.9.1. при отказе в срок от 45 до 30 календарных дней до начала путешествия - денежную сумму, эквивалентную 10% стоимости туристского продукта

7.9.2. менее 10 календарных дней до начала путешествия - денежную сумму, эквивалентную 100% от стоимости туристского продукта

К периодам «высокого сезона» относятся временные периоды, считающиеся высоким сезоном в месте отдыха в соответствии с деловыми обыкновениями. В любом случае к высокому сезону относятся временные периоды с 20 декабря по 15 января, с 28 апреля по 12 мая, ежегодно, а также периоды проведения по месту отдыха международных конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, олимпиад, чемпионатов, конференций, прочих неординарных мероприятий.

7.10. Расчеты между ТУРАГЕНТОМ и ТУРОПЕРАТОРОМ осуществляются на основании счетов, и иных расчетных и расчетно-платежных документов в порядке, установленном настоящим договором или приложениями к нему.

7.11. В случае если денежные средства в оплату за туристский продукт не поступят в полном объеме на счет ТУРОПЕРАТОРА в установленный договором срок, ТУРОПЕРАТОР имеет право взыскать пени в размере 0,1 % от стоимости заявки за каждый день просрочки и имеет право в одностороннем порядке приостановить действие Договора. ТУРОПЕРАТОР в качестве меры по обеспечению исполнения обя­зательств имеет право применить к ТУРАГЕНТУ удержание документов на туриста и (или) иного заказчика до пол­ной оплаты Комиссионером туристского продукта. В этом случае ответственность перед туристом и (или) иным за­казчиком за то, что они не смогут воспользоваться туристским продуктом, несет ТУРАГЕНТ.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Наличие форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, военные действия любого характера или угроза таких действий, случаи гражданского неповиновения, террористические акты, пожары, наводнения, экологические нарушения, забастовки, изменения в расписании, технические поломки и механические повреждения, опоздания и замена типов международных воздушных, водных и наземных перевозчиков, постановления таможенных, пограничных (иммиграционных) служб, изменения в законодательствах стран выезда, въезда или транзитного следования, изменения сроков оформления документов в посольстве или нарушения графика его работы и т.д.), в результате которых не смогут быть выполнены обязательства по настоящему Договору, освобождают стороны от ответственности без компенсации ущерба, причиненного одной из сторон.

8.2. Любые убытки, понесенные ТУРОПЕРАТОРОМ в связи с отказом в выдаче визы или несвоевременной выдачей визы для туристов ТУРАГЕНТА, подлежат возмещению ТУРАГЕНТОМ.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Споры по данному Договору рассматриваются путем проведения переговоров.

9.2. При не достижении взаимной договоренности, споры по настоящему Договору рассматриваются в Арбитражном суде г. Москве.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1.Договор вступает в силу с момента подписания. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны. Настоящий Договор заключен без ограничения срока его действия (на неопределенный срок).

10.2. Каждая из сторон вправе отказаться от настоящего Договора, предупредив об этом другую сторону не менее чем за 30 дней. Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с момента вручения другой стороне уведомления об отказе от Договора. В случае отказа одной из сторон от Договора, стороны обязаны завершить все взаиморасчеты до момента окончания срока действия Договора.

10.3.Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются только в письменном виде и вступают в действие после подписания обеими сторонами.

**11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Финансовое обеспечение (обеспечение исполнения обязательств ТУРОПЕРАТОРОМ перед туристом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств туроператора) в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей предоставлено АО «Боровицкое страховое общество» по Договору страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта. Адрес (местонахождение) 101000, г. Москва, Покровский б-р, д.4/17, корп.3

Страховщик обязан выплатить страховое возмещение по договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА по письменному требованию туриста и (или) иного уполномоченного лица при наступлении страхового случая. Основанием для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА является факт установления обязанности ТУРОПЕРАТОРА возместить туристу и (или) иному уполномоченному лицу реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ТУРОПЕРАТОРОМ обязательств по договору о реализации туристского продукта, если это является существенным нарушением условий такого договора.

11.2. Сведения о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком требований о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора, и информация об основаниях для осуществления выплаты по договору страхования ответственности туроператора расположены в сети Интернет по адресу <http://www.rgs.ru/> . ТУРАГЕНТ обязуется ознакомиться с указанными сведениями самостоятельно и предоставить указанные сведения клиентам перед тем, как заказать туристический продукт ТУРОПЕРАТОРА.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ТУРОПЕРАТОР:**  Наименование организации: ООО «7 холмов»  Юридический/почтовый адрес: 121359, г.Москва, ул. Академика Павлова, 21-1-123 ИНН организации: 9731077397  КПП организации: 773101001 Номер расчетного счета: 40702810738000033508 Наименование банка: ПАО Сбербанк Корреспондентский счет: 30101810400000000225 БИК: 044525225  ОГРН: 1217700140613  Код ОКВЭД 79.11  Код ОКПО 47746103  Телефон 84957875177  Email : 7-xolmov@mail.ru | **ТУРАГЕНТ:** | | |  | |
| От Туроператора | От Турагента | |
| Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Левина И.В. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  К Агентскому договору №\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_  от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_  **ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ**  **Выписка из Единого федерального реестра туроператоров**   |  |  | | --- | --- | | Реестровый номер: | РТО 022822 | | Полное наименование: | Общество с ограниченной ответственностью "7 холмов" | | Сокращенное наименование: | ООО "7 холмов" | | Адрес (место нахождения): | 121359, г.Москва, ул. Академика Павлова, 21-1-123 | | Почтовый адрес: | 121359, г.Москва, ул. Академика Павлова, д.21, к.1, кв.123 | | Адрес официального сайта в сети "Интернет": | https://hills-moscow.ru/ | | ИНН: | 9731077397 | | ОГРН: | 1217700140613 | | Адреса структурных подразделений | нет | | Сфера туроператорской деятельности: | внутренний туризм международный въездной | | Размер финансового обеспечения: | 500 000 рублей | | Способ финансового обеспечения: | ДОГОВОР № 00062-420001-22  страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта | | Срок действия финансового обеспечения: | с 16 апреля 2022 года по 15 апреля 2023 года | | Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение: | АО «Боровицкое страховое общество» | | Адрес (место нахождения) организации, предоставившей финансовое обеспечение: | 101000, г. Москва,  Покровский б-р, д.4/17, корп.3 | | Почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение: | 101000, г. Москва,  Покровский б-р, д.4/17, корп.3 | | Дата и номер приказа Ростуризма о внесении сведений в единый федеральный реестр туроператоров | Номер приказа: 181-Пр-21  Дата приказа: 17/05/2021 |   ТУРОПЕРАТОР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ТУРАГЕНТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  К Агентскому договору №\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_  от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_  **РАЗМЕР АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**   |  |  | | --- | --- | | *Экскурсионные туры и отдых* | **Комиссия** | | Сборные туры в Москву (каскадные, выходного дня, с фиксированными датами) | **10-20%** | | Туры для родителей с детьми, молодежные туры, для организованных групп, туры для маломобильных гостей | **10%** | | Туры для школьников | **10%** | | Туры по России | **10 %** | | Экскурсии | **10%** | | Гостиницы | **От 5 до 10%** | |  |

ТУРОПЕРАТОР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ТУРАГЕНТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_